TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **Độc lập – Tự do - Hạnh phúc**

**PHÒNG ĐÀO TẠO**

# Số: 95/ĐHSPKT-đt Tp.Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 5 năm 2017

**THÔNG BÁO**

**ĐĂNG KÝ THAM DỰ LỄ TỐT NGHIỆP**

Phòng Đào tạo trân trọng thông báo đến học viên cao học tốt nghiệp Đợt 2/2016 (bảo vệ LVTN vào tháng 10/2016 và tháng 01/2017) kế hoạch tổ chức Lễ phát bằng Thạc sĩ như sau:

**1. Đối tượng (không bắt buộc):**

- Học viên Cao học (tốt nghiệp đợt 2/2016).

**2. Thời gian tổ chức:** Dự kiến ngày 04/6/2017. Chia làm 2 buổi: sáng và chiều ngày, cụ thể các ngành sẽ có thông báo trong chương trình lễ (Dự kiến đăng trước ngày 31/5/2017).

**3. Địa điểm tổ chức:**

Hội trường – Trường ĐH Sư phạm Kỹ thuật Tp.HCM.

**4. Thủ tục đăng ký dự lễ:**

* + Làm thủ tục đăng ký dự lễ - từ ngày ***15/5/2017 đến 19/5/2017.***

- Tại phòng A1-302 (Tầng 3): Nhận & nộp lại Phiếu đăng ký dự lễ sau khi điền đầy đủ thông tin (ngày sinh, nơi sinh, mã số học viên) vào các mục trong phiếu. ***Được đại diện đăng ký dự lễ cho bạn***.

* + Phí tham dự lễ: 170.000 đồng/HV

**5. Mượn và trả lễ phục:**

Xem thông báo đính kèm của Trung tâm dịch vụ sinh viên.

**6. Nhận bằng tốt nghiệp:**

- Học viên ***đăng ký dự lễ***: sau khi buổi lễ kết thúc liên hệ trực tiếp phòng   
A1-302 để ký nhận bằng, ***không được ký thay trừ khi có giấy ủy quyền*** (theo mẫu) (***Đem theo Thẻ học viên và CMND hoặc bằng lái xe có ảnh***). Buổi sáng: nhận bằng trước 11g00 cùng ngày, buổi chiều nhận trước 16g30 cùng ngày.

- Học viên ***không đăng ký dự lễ***: Nhận bằng từ ngày 05/6/2017, tại phòng   
A1-302 các ngày trong tuần giờ hành chánh (***Đem theo Thẻ học viên và CMND hoặc bằng lái xe có ảnh***). Trường hợp nhận thay phải có giấy ủy quyền (theo mẫu).

**7. Chương trình buổi Lễ tốt nghiệp:**

Sẽ có thông báo cụ thể từ ngày 31/5/2017 trên website.

Trân trọng.

***Nơi nhận:* TL. HIỆU TRƯỞNG**

- HV; **Trưởng Phòng Đào tạo**

- Lưu: ĐT.

*(Đã ký)*

TS. Nguyễn Phương

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

🙡🟑🟑🟑🙣

**GIẤY ỦY QUYỀN**

Tôi tên: MSHV:

Chuyên ngành:

Số CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:

Ngày, tháng, năm sinh: Nơi sinh:

Hiện đang công tác tại:

Chức vụ:

**Nay tôi ủy quyền cho:**

Ông/Bà: MSHV:

Số CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:

Ngày, tháng, năm sinh: Nơi sinh:

Hiện đang công tác tại:

Địa chỉ thường trú:

**Được thay tôi ký vào Sổ nhận bằng Thạc sĩ của Trường Đại học Sư phạm   
Kỹ thuật Tp.HCM.**

*………………, ngày …… tháng …… năm 201…*

**Người được ủy quyền Người ủy quyền**

**Xác nhận của UBND Phường/Xã nơi cư trú**

*(Ký tên & đóng dấu)*